



CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA CĒSU PILSĒTAS VIDUSSKOLA

Reģ. Nr. 40900018777, Nodokļu maksātāja Reģ. Nr. 90000031048

Juridiskā adrese: Raunas iela 4, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101

Faktiskā adrese: Lapsu iela 1, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101

Tālr. 64122972; e-pasts: cpv@cesunovads.edu.lv

www.cesuvsk.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Cēsis, Cēsu novadā

13.06.2025. Nr.1-25/2025/2

APSTIPRINĀTS

Cēsu Pilsētas vidusskolas direktore A.Sīmane

2025.gada 13.jūnijā

Viedierīču lietošanas kārtība Cēsu Pilsētas vidusskolā

Izdota saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10.panta trešās daļas 2.punktu, Ministru kabineta 2023.gada 22.augusta noteikumu Nr.474 "Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos" 9.4.punktu un Izglītības likuma 36.panta sesto daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Viedierīču lietošanas kārtība (turpmāk – kārtība) Cēsu Pilsētas vidusskolā (turpmāk – izglītības iestāde) nosaka:
 - 1.1. Izglītojamo (turpmāk – skolēnu) viedierīču lietošanu, uzglabāšanu izglītības iestādē;
 - 1.2. atbildību par kārtības neievērošanu.
2. Kārtībā lietotie termini:
 - 2.1. *viedierīce* — mobilais tālrunis, viedtālrunis (mobilais telefons, kas papildināts ar datoram līdzīgu funkcionalitāti un kurā vēl ir ietverta fotokamera, e-pasts, plānotājs, iespēja uzstādīt trešās puses lietojumprogrammas), planšetdators, viedpulkstenis (ierīce, kas vizuāli atgādina tradicionālo rokas pulksteni, taču ir aprīkota ar viedtālruņa funkcijām) un citas iekārtas, kas aprīkotas ar viedtālruņa funkcijām.
3. Kārtība izstrādāta, lai nodrošinātu mērķtiecīgu, drošu un efektīvu izglītības procesu, vienlaikus ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības un respektējot skolēnu, pedagogu un vecāku vajadzības.
4. Kārtības mērķis ir nodrošināt vienotu pedagogisku pieeju un pamatprincipu ievērošanu, organizējot drošu mācību procesu.
5. Kārtība ir saistoša visiem izglītības iestādes pedagogiem un izglītojamiem.

II. 1. – 6.klašu skolēnu viedierīču lietošana, uzglabāšana izglītības iestādē

6. 1. – 6.klašu skolēniem, atrodoties izglītības iestādē, personīgo viedierīču lietošana ir aizliegta, izņemot gadījumus, ja pedagogs ir atļāvis tos izmantot izglītības procesā vai skolēnam veselības stāvokļa dēļ ir nepieciešama viedierīce (piemēram, kontaktēties ar vecākiem vai

aprūpētāju, izmantot veselības lietotni, pārraudzīt veselības rādītājus utt.). Par to vecāki **informē skolas administrāciju un klases audzinātāju, iesniedzot rakstisku iesniegumu** ar paskaidrojumu par nepieciešamību un **ārsta izziņu**. Skola saglabā tiesības ierobežot viedierīces lietošanu, ja tiek konstatēts, ka tā tiek izmantota neatbilstoši norunātajam mērķim.

7. Skolēnu un vecāku saziņa, izmantojot viedierīces, nenotiek laikā, kamēr skolēns atrodas izglītības iestādē.
8. Ienākot izglītības iestādē, skolēns viedierīci atslēdz vai uzstāda tajā klusuma režīmu ar atslēgtu vibrozvanu.
9. Viedierīci skolēns novieto savā individuālajā garderobes skapītī un skapīti aizslēdz. Viedierīce atrodas skolēna skapītī līdz brīdim, kad skolēns dodas prom no izglītības iestādes pēc mācību stundām, konsultācijām, interešu izglītības nodarbībām, pagarinātās dienas grupas un izglītības iestādes vai klases pasākumiem.
10. Gadījumā, ja skolēnam no rīta nav līdzī garderoberes skapīša atslēga, tad skolēns informē dežurantu un atzīmē izglītības iestādes izveidotā veidlapā, ka nav līdzī garderoberes atslēga, savas mantas atstāj atvērtajā garderoberē, viedierīci ievieto aizslēdzamā skapītī pie dežuranta.
11. Klases audzinātāji pie izglītības iestādes dežuranta katru darba dienu pārbauda sarakstu, kurā skolēni atzīmējuši, ka nav līdzī garderoberes skapīša atslēga. Klases audzinātājs dienas laikā rakstiski informē vecākus e-klasē par šo faktu.
12. Steidzamas un svarīgas informācijas gadījumā vecāki var sazināties ar klases audzinātāju vai nodot informāciju, sazinoties ar izglītības iestādes dežurantu, tālrunis 25447979.
13. Ja skolēnam nepieciešams steidzami sazināties ar vecākiem, skolēns var vērsties pie klases audzinātāja vai izglītības iestādes dežuranta.
14. Ja mācību procesā paredzēts izmantot viedierīces mācību programmas apguvei, tad pedagogs vismaz divas darba dienas iepriekš par to informē skolēnus un vecākus E-klases žurnālā. Ja mācību programmas apguvē nepieciešams lejupielādēt bezmaksas lietotni, tad pedagogs vismaz piecas darba dienas iepriekš par to informē skolēnus un vecākus E-klases žurnālā.

III. 7. – 12.klašu skolēnu viedierīču lietošana, uzglabāšana izglītības iestādē

15. Stundu, klases un izglītības iestādes pasākumu, nodarbību laikā 7. – 12.klašu skolēni viedierīces atslēdz vai uzstāda tajās klusuma režīmu ar atslēgtu vibrozvanu. Viedierīces nedrīkst atrasties uz sola, izņemot gadījumus, kad nepieciešamas mācību procesā ar pedagoga atļauju.

IV. Atbildība par kārtības neievērošanu

16. Noteikumu neievērošanas gadījumā pedagogs, kurš konstatējis pārkāpumu, aicina skolēnu telefonu novietot garderobes skapītī.
17. Ja skolēns uz aicinājumu nolikt viedierīci nereaģē, par pārkāpumu informē klases audzinātāju, skolēna viedierīce tiek nodota klases audzinātājam. Klases audzinātājs informē vecākus (veic ierakstu E-klases žurnālā par individuālo sarunu) un pēc sarunas ierīci izsniedz vecākiem.
18. Ja skolēna vecāki uz sarunu konkrētajā dienā skolotāja darba laikā ierasties nevar, viedierīce tiek ievietota glabāšanai izglītības iestādes seifā.
19. Pedagogam, kurš konstatējis pārkāpumu, ir pienākums to fiksēt E-klases uzvedības žurnālā vai veikt ierakstu E-klases dienasgrāmatā.

20. Ja izglītojamais atkārtoti neievēro noteikumus, tad viedierīce tiek nodota izglītības iestādes administrācijai. Skolēna vecāki tiek aicināti uz sarunu ar izglītības iestādes administrāciju. Viedierīce tiek uzglabāta izglītības iestādes seifā. Izglītības iestādes administrācija veic pārrunas ar skolēna vecākiem un izsniedz viedierīci.
21. Kārtība stājas spēkā no 01.09.2025.

Izstrādāja direktora vietniece L.Cekula